

"शिक्षा, स्वास्थ्य, पर्यटन तथा व्यापारिक पूर्वाधार, बहुसांस्कृतिक, आवासीय समृद्ध शहर"



**धरान उपमहानगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**  
**DHARAN SUB-METROPOLITAN CITY**  
**OFFICE OF THE MUNICIPAL EXECUTIVE**



सुनसरी, १ नं. प्रदेश, नेपाल  
Sunsari, Province No. 1, Nepal

पत्र संख्या : ०८०१०९  
चलानी नं. सूचना नं. ५

पत्र संख्या / शाखा / उपशाखा  
पशुपन्छी विकास शाखा  
धरान उपमहानगरपालिकाको कार्यालय  
सुनसरी, नेपाल

मिति:- २०८१/०१/०३

**बिषय:- हरियो घाँस विस्तारका लागि आवेदन आह्वान गरिएको सूचना ।**

उपर्युक्त सम्बन्धमा धरान उपमहानगरपालिकाको चालु आ.व.को स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार "प्रदेश तथा स्थानिय तहमा सशर्त वितिय हस्तान्तरण भएका पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास कार्यक्रम सन्चालन कार्यविधि २०८०" बमोजिम हरियो घाँस विस्तार कार्यक्रम रहेकोले हरियो घाँस विस्तारका लागि बर्षे घाँसहरु लगाउन इच्छुक हुनु भएका पशुपालक कृषक/कृषि फर्म/समुह/समिति/निजि उधमिहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ औं दिन अर्थात मिति २०८१/०१/१७ गते सम्म कार्यालय समय भित्र पशुपन्छी विकास शाखा, धरान-१३ अमरहाट कृषिबजारमा आवेदन दर्ता गर्नुहुन यो सूचना प्रकासन गरिएको छ । साथै रित नपुगी वा म्याद नाधि प्राप्त आवेदनहरु छनौटमा समावेश नगरिने ब्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ । थप जानकारीका लागि मो.न. ९८४२५८०२०७ वा ९८४२०३७५९९ वा पशुपन्छी विकास शाखामा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।

तपशिल

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	अधिकतम साझेदारी	कार्यक्रम लागुहुने क्षेत्र	लक्षित वर्ग समुदाय
१.	हरियो घाँस विस्तार कार्यक्रम	७५%	धरान उपमहानगरपालिकाका सबै वडाहरु	हरियो घाँस उत्पादन गर्नका लागि बर्षे घाँस लगाउनु हुने सम्पूर्ण कृषक/फर्म/समुह/समिति

आवेदन साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु

- १) अनुसूची-३ बमोजिमको निवेदन ।
- २) नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी ।
- ३) जग्गाको स्वामित्व देखिने जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपी वा लिजमा लिएको भइ करार सम्झौता ।
- ४) कृषि फर्मको हकमा व्यवसाय दर्ताको प्रतिलिपी र समुहको हकमा दर्ता र निर्णयको प्रतिलिपी ।

महेन्द्र कुमार पैकरा  
कृषि विकास अधिकृत आर्वा  
(शाखा प्रमुख)

श्री सूचना शाखा- फेसबुक पेज र वेबसाईटमा अपलोड गरिदिनुहुन ।

अनुसूची - ३

(परिच्छेद ३ को दफा ८ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

निवेदनको ढाँचा

मिति:

श्री प्रमुखज्यू,

विषय : प्रस्ताव पेश गरिएको बारे ।

तहाँ कार्यालयको मिति ..... गतेको सूचना अनुसार  
..... कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक भई प्रस्तावित कार्य-योजना र  
आवश्यक कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु । कार्यक्रम सञ्चालनमा  
नियमानुसारको लागत साझेदारी गर्ने तथा प्राप्त अनुदानको सदुपयोग गरी समयमै कार्य सम्पन्न गर्ने  
प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछु ।

निवेदकको

नाम:

दस्तखत:

प्रस्तावकको नाम र थर :

स्थायी ठेगाना :

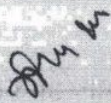
प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम :

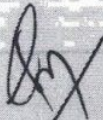
कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थान :

संलग्न कागजातहरुको सूची

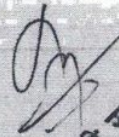
क्र.सं.	संलग्न कागजातहरुको विवरण
१	
२	
३	

नोट: सम्बन्धित कार्यालयले सान्दर्भिक ठानेमा निवेदनको ढाँचामा आवश्यक परिमार्जन गर्न सक्नेछ ।





२२

  
डा. रेवती रमणा चौडेल  
सचिव